

<インターネット出願手続きの流れ>

インターネット出願サイト

12月になりましたら、本校のWebサイトの入試情報ページに記載されているリンクURLより出願サイトへ移動してください。

パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、本校のパソコンとプリンターをご利用いただくことが可能です。事前に日時（平日9：00～15：00）をご相談ください。

ID（メールアドレス）登録

メールアドレスをIDとして登録してください。緊急時にもすぐ確認いただけるメールアドレスを登録してください。本校以外のmiraicompassサイトですでにメールアドレス（meID）をご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。

ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使ってログインしてください。マイページが表示されます。ここで顔写真データをアップロードしてください。（受験票に顔写真が印刷されます。）

出願情報入力

入試区分を選択し、志願者情報を入力してください。

入学検定料決済

出願期間になりましたら入学検定料をお支払いください。お支払いにはクレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM・ネットバンキング）をご利用いただけます。なお、別途手数料が発生します。

支払完了メール確認

入学検定料のお支払い後、登録したメールアドレスに支払完了メールが届きますのでご確認ください。

受験票等の印刷

マイページから受験票等をご自宅やコンビニエンスストア等で印刷（A4サイズ横方向・白い紙・カラー印刷）してください。受験票の顔写真が鮮明に印刷されているかを確認してください。

出願票等の郵送

支払完了メールに記載してあるURL（本校HP内）から「宛先票」をダウンロードし、A4サイズ用の紙に印刷し、切り取り線に沿って切り取り、市販の角2サイズの封筒の表面に貼付し、受験票と一緒に印刷される「差出人票」を封筒の裏面に貼付し、出願票等を郵便局窓口から簡易書留で本校に郵送してください。

出願票等受領メール確認

出願票等が本校に到着すると登録したメールアドレスに受領メールが届きますので、ご確認ください。受領メールに記載されているリンクURLより受験上の注意等を印刷してください。記載事項を必ずご確認ください。

出願手続き完了

出願手続きは以上となります。
なお、試験当日、受験票を必ず持参してください。

*インターネット出願についてのお問い合わせは、出願サイト上でご確認ください。